

RADVILIŠKIO RAJONO

GRINKIŠKIO JONO PODERIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS TARYBOS

2025 METŲ VEIKLOS PLANAS

1. Tikslas: Gerinti ugdymo(-si) kokybę, siekiant mokinių asmenybės ūgties.					
Uždaviniai	Priemonės	Vykdytojai	Įvykdymo terminas (data)	Preliminarus lėšų poreikis (litų)	Laukiamas rezultatas
1	2	3	4	5	6
1. Skatinti mokinių, mokytojų ir tėvų iniciatyvą sprendžiant svarbius ugdymo proceso organizavimo klausimus.	Mokyklos tarybos veiklos plano 2025 m. rengimas	Mokyklos tarybos pirmininkė R.Lukaševičienė	Vasario mėn.		Mokyklos tarybos nariai susipažins su nauja 2025 m. veiklos programa
	2024 m. mokyklos veiklos analizė	Mokyklos direktorė Sigita Šegždienė	Kovo mėn.		Bus aptarta 2024 m. mokyklos veikla
	2025 m. mokyklos veiklos programos pristatymas.	Mokyklos direktorė Sigita Šegždienė	Kovo mėn.		Mokyklos taryba bus supažindinta su 2024 m. mokyklos veiklos programa.

	Mokyklos dokumentų, reglamentuojančių jos veiklą aptarimas ir tvirtinimas.	Mokyklos administracija, Mokyklos taryba	Sausio mėn. Rugsėjo mėn.		Mokyklos taryba bus supažindinta su dokumentais, reglamentuojančiais mokyklos veiklą. (Pamokų tvarkaraštis).
	Mokymo priemonių, vadovėlių užsakymo planavimas.	Mokyklos bibliotekininkė D.Dauknienė	Balandžio mėn.		Užsakytos priemonės pagerins mokyklos ugdymo proceso organizavimą.
	Mokyklos ugdymo plano 2025-2026 m.m.projekto svarstymas.	Mokyklos direktorė S.Šegždienė	Balandžio-Birželio mėn.		Mokyklos taryba bus supažindinta su 2025-2026 m.m. mokyklos ugdymo plano projektu.
	Svarstyti klausimus, problemas, atsiradusias ugdymo procese ar mokyklos bendruomenėje, atsižvelgiant į tėvų, mokytojų bei mokinių interesus.	Mokyklos administracija, mokyklos taryba	Visus metus		Mokyklos administracija ir taryba aktyviai talkins sprendžiant problemas atsiradusias ugdymo procese ar mokyklos bendruomenėje.
2. Stebėti ir vertinti įvairias mokyklos veiklos sritis.	2025 m. biudžeto projekto ir planuojamų išlaidų svarstymas.	Mokyklos direktorė Sigita Šegždienė	Kovo mėn.		Bus tikslingai paskirstytos gautos lėšos.
	Mokyklos ūkinės-finansinės veiklos 2024 m.aptarimas.	Mokyklos direktorė Sigita Šegždienė	Kovo mėn.		Bus aptarta ūkinė-finansinė veikla ir pateikti pasiūlymai dėl mokyklos finansinės veiklos gerinimo.

	Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo grupių rezultatų aptarimas ir rekomendacijų mokyklos veiklos gerinimui pateikimas.	M.Keniausis	Gruodžio mėn.		Bus pristatyti ir aptarti mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatai ir jų gerinimo sąlygos.
2. Tikslas: Kurti saugią ir ugdymo(si) poreikius atliepiančią aplinką.					
1.Vykdyti veiklas, kuriančias saugią ir sveikatai palankią aplinką, stiprinti bendruomenės bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą.	Svarstyti bei organizuoti mokinių apdovanojimus už puikius ugdymosi ir kitos veiklos pasiekimus.	Mokyklos taryba, mokyklos administracija	Birželio mėn.		Bus apdovanoti puikiai besimokantys mokiniai, tai didins jų motyvaciją, padidės labai gerai ir gerai besimokančių moksleivių skaičius.
	Skatinti tėvus aktyviau dalyvauti Tėvų klubo veikloje. Edukacinių užsiėmimų organizavimas. Pedagoginis tėvų švietimas	mokyklos taryba, mokyklos administracija	2025 m. kartą per pusmetį		Tėvai artimiau bendradarbiaus su mokykla, domėsis jos problemomis, daugiau įtakos jos sprendimus, įgis papildomai pedagoginių psichologinių žinių.
	Kultūrinių-edukacinių išvykų mokyklos bendruomenei organizavimas.	Mokyklos taryba, mokyklos administracija	Birželio mėn.		Stiprės bendradarbiavimas tarp bendruomenės narių.

	Projektas „Tvari mokykla“	Mokyklos taryba, mokyklos administracija	Visus metus		Įgyvendintos veiklos ir įsigytos priemonės pagerins mokyklos ugdymo proceso organizavimą bei kurs patogią ir tvarią aplinką.
	Projektas „Išlikusių kaimų mokykla“	Mokyklos taryba, mokyklos administracija Grinkiškio bendruomenė	Visus metus		Stiprės bendradarbiavimas tarp mokyklos ir Grinkiškio bendruomenės narių.

Mokyklos taryba pasilieka teisę, esant reikalui, sukviesti neeilinius posėdžius, papildyti ir keisti tarybos veiklos planą.

Mokyklos tarybos pirmininkė: Rita Lukaševičienė