

Grinkiškio Jono Poderio pagrindinė mokykla

(ugdomo įstaigos pavadinimas)

VISUOMENĖS SVEIKATOS SPECIALISTĖ

(vardas, pavardė) RITA CEPIENE

DARBO PLANAS 2025 m.

Funkcija	Veikla	Priemonė	Terminas	Vertinimo kriterijus
1. Teikti išvadas ir pasiūlymus dėl mokinių sveikatos būklės Mokyklos bendruomenei.	1.1. Sudaryti mokinių sąrašą, kuriems yra taikomos ASPĮ specialistų rekomendacijos ir parengti išvadas ir siūlymus dėl mokinių sveikatos būklės	1.1.1. Surinkti ir išanalizuoti duomenis apie Mokykloje besimokančių mokinių sveikatos būklę (pateiktus VSS IS sistemoje bei tvarkant iš mokinių ar jų tėvų (globėjų, rūpintojų) gautas formas Nr. 046/a „Medicininis pažymėjimas“).	Iki einamųjų metų spalio 1 d.	1
		1.1.2. Sudaryti mokinių, kuriems yra taikomos ASPĮ specialistų rekomendacijos, sąrašą kartu su išvadomis ir siūlymais dėl mokinių sveikatos pateikti Mokyklos vadovui, kuris organizuoja ASPĮ specialistų rekomendacijų įgyvendinimą Mokykloje.	Iki einamųjų metų spalio 1 d. ir esant poreikiui poreikį	Pagal poreikį
		1.1.3. Prižiūrėti ir vertinti ASPĮ specialistų rekomendacijų dėl mokinių sveikatos būklės įgyvendinimą	Per mokslo metus	Patikrų skaičius - 1
2. Su bent vienu Mokinio, pradėjusio lankyti Mokyklą ir	1.2. Informuoti Mokyklos bendruomenę dėl mokinių sveikatos būklės	1.2.1. Pristatyti informaciją Mokyklos bendruomenei dėl mokinių sveikatos būklės	1 kartą per metus ir pagal poreikį	Informavimo skaičius – 1 ir pagal poreikį
	2.1. Identifikuoti mokinius, su kurių tėvais (globėjais, rūpintojais) būtų tikslingiausia aptarti	2.1.1. Atrinkti ir sudaryti mokinių sąrašą su kurių tėvais (globėjais, rūpintojais) būtų tikslingiausia aptarti mokinių sveikatos stiprinimo ir saugos poreikį	1 kartą per metus ir pagal poreikį	Pagal poreikį

ugdomo pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programą, tėvų (globėjų, rūpintojų)	mokinio sveikatos stiprinimo ir saugos poreikį	2.2. Su mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) aptarti mokinio sveikatos stiprinimo ir saugos poreikį	2.1.2. Tėvams (globėjams, rūpintojams) sutikus organizuoti susitikimus, kurių metu aptarti vaiko sveikatos stiprinimo ir saugos poreikį	Esant poreikiui	Pagal poreikį
aptarti Mokinio sveikatos stiprinimo ir saugos poreikį, o kitų Mokinių, kurie ugdomi vaikais pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas - pagal poreikį	2.3. Organizuoti papildomas veiklas, kurios gali būti naudingos Mokykloje įgyvendinant 2 funkciją.	2.1.3. Informacijos mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) teikimas apie VS specialisto darbo grafiką Mokykloje, bei jo teikiamas konsultacijas visuomenės sveikatos priežiūros Mokykloje klausimais.	1 kartą per metus ir pagal poreikį	Informavimo skaičius - 1	
3. Identifikuoti mokinių sveikatos stiprinimo ir sveikatos žinių poreikį, sveikatos raštingumo lygį (vyresnių nei 15 metų) atsižvelgiant į jų amžiaus grupes	3.1. Identifikuoti mokinių sveikatos stiprinimo poreikį atsižvelgiant į jų amžiaus grupes	3.1.1. Mokinių anketinė apklausa	Periodiškai	Apklausta mokinių proc. 100 proc.	

4. Mokyklos aplinkoje identifikuoti visuomenės sveikatos rizikos veiksnius	4.1. Mokyklos aplinkoje nustatyti ir įvertinti visuomenės sveikatos rizikos veiksnius atsižvelgiant į Lietuvos teisės aktus	4.1.1. Mokinių ugdymo proceso organizavimo mokyklos aplinkos atitikties higienos normoms vertinimas	1 kartą per metus ir pagal poreikį	Patikrinimų sk. - 1
5. Organizuoti mokinių sveikatos stiprinimo priemonių ir Mokyklos aplinkos sveikatinimo priemonių įgyvendinimą ir įgyvendinti jas pagal kompetenciją bei teikti sveikatos žinias mokyklos bendruomenei apie sveikatos išsaugojimą bei sveikatos stiprinimo būdus, mokyti pritaikyti jas praktiškai	5.1. Suplanuoti, organizuoti ir įgyvendinti mokinių sveikatos stiprinimo ir Mokyklos aplinkos sveikatinimo priemones	5.1.1. Sveika mityba ir nutukimo prevencija	I-IV ketvirtis	2 paskaitos – 20 dalyvių
		5.1.2. Eduonies profilaktika	I-IV ketvirtis	4 paskaitos – 40 dalyvių
		5.1.3. Rūkymo, alkoholio ir narkotikų vartojimo prevencija	I-IV ketvirtis	2 paskaitos – 20 dalyvių
		5.1.4. Užkrečiamųjų ligų profilaktika, asmens higiena	I-IV ketvirtis	2 paskaitos – 20 dalyvių
		5.1.5. Fizinio aktyvumo skatinimas	I-IV ketvirtis	2 paskaitos – 20 dalyvių
		5.1.6. Sveikatos sauga ir stiprinimas	I-IV ketvirtis	2 paskaitos – 25 dalyviai 1 akcija-30 dalyvių
		5.1.7. Aplinkos sveikata	I-IV ketvirtis	1 paskaita – 12 dalyvių

	5.1.8. Psichikos sveikata		III-IV ketvirtis	2 paskaitos-20 dalyvių
	5.1.9. Lytiškumo ugdymas, AIDS ir LPL prevencija		II-IV ketvirtis	2 paskaitos-20 dalyvių 1 renginys-20 dalyvių
	5.1.10. Traumų ir nelaimingų atsitikimų prevencija		I-IV ketvirtis	1 mokymas-12 dalyvių 2 paskaitos-20 dalyvių
	5.1.11. Tuberkuliozės profilaktika		I-IV ketvirtis	1 paskaita-10 dalyvių
	5.1.12. Stendinė medžiaga, plakatai Kiekvieną mėnesį įvairiomis sveikatinimo temomis ir atmintinoms dienoms paminėti		Per mokslo metus	10 stendų
	5.2. Pranešimai Mokyklos administracijai ir tėveliams „Ankstyvoji intervencija“		Per mokslo metus	Pagal poreikį
	5.3. Konsultacijos: mokiniams; mokyklos darbuotojams; tėvams (globėjams):		Per mokslo metus	Pagal poreikį
	6.1.1. Organizuoti ir teikti pirmąją pagalbą		Per mokslo metus	Pagal poreikį
	6.1. Teikti ir (ar) koordinuoti pirmosios pagalbos įvykus nelaimingam atsitikimui	6.1. Teikti ir (ar) koordinuoti pirmosios pagalbos teikimą, įvykus nelaimingam atsitikimui		
	6. Teikti ir (ar) koordinuoti pirmosios pagalbos teikimą Mokykloje			

	6.2. Organizuoti papildomas veiklas, kurios gali būti naudingos teikiant ir (ar) organizuojant pirmosios pagalbos teikimą mokykloje	6.2.1. Pirmos pagalbos rinkinių sveikatos kabinete komplektavimas, jų naudojimo priežiūra	Per mokslo metus	Pirmos pagalbos rinkinių sk. - 1
	7. Planuoti ir taikyti užkrečiamųjų ligų ir jų plitimo profilaktikos priemones pagal kompetenciją	7.1. Planuoti ir taikyti užkrečiamųjų ligų ir jų plitimo profilaktikos priemones pagal kompetenciją	Per mokslo metus	Pagal poreikį
	8. Dalyvauti įgyvendinant užkrečiamosios ligos židinio ar protrūkio kontrolės priemones	8.1. Dalyvauti įgyvendinant užkrečiamosios ligos židinio ar protrūkio kontrolės priemones.	Per mokslo metus	Įvykdytų nurodymų skaičius
	9. Prižiūrėti mokinių maitinimo organizavimo atitiktį Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo	9.1. Koordinuoti mokinių maitinimo organizavimo atitiktį	Per mokslo metus	Patikrinimų skaičius - 20
		6.2.1. Pirmos pagalbos rinkinių sveikatos kabinete komplektavimas, jų naudojimo priežiūra	Per mokslo metus	Pagal poreikį
		6.2.2. Praktiniai Mokyklos mokinių pirmosios pagalbos teikimo mokymai	Per mokslo metus	Pagal poreikį
		7.1.1. Teikti žinias apie užkrečiamųjų ligų prevenciją ir jų plitimą ribojančias priemones Mokyklos bendruomenei	Per mokslo metus	Pagal poreikį
		7.1.2. Ugdyti teisingus mokinių asmens higienos įpročius	Per mokslo metus	Nuolat
		7.1.3. Organizuoti ir vykdyti mokinių patikrą dėl užkrečiamųjų ligų	Per mokslo metus	Pagal poreikį
		8.1.1. Vykdyti NVSC gautus nurodymus	Per mokslo metus	Įvykdytų nurodymų skaičius
		9.1.1. Mokinių maitinimo organizavimo priežiūra	Per mokslo metus	Patikrinimų skaičius - 20

mokyklose tvarkos aprašo nustatytams reikalavimams				
10. Dalyvauti mokyklos Vaiko gerovės komisijos veikloje ir įvertinti mokyklos veiklą	10.1. Dalyvavimas mokyklos gerovės komisijos veikloje	10.1.1. Dalyvavimas Vaiko gerovės komisijos veikloje	10.1.1.1. Dalyvavimo mokyklos vaiko gerovės komisijos veikloje	Per mokslo metus
				Dalyvavimo sk. – pagal poreikį

2024-12-31 Grinkiškio Jono Poderio pagrindinė mokykla

Direktorė Sigita Šegždienė